



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคกลาง
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคกลาง มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถเป็นลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๓ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- | | | |
|--|----------------------|-------------------------|
| ๑. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย | จำนวน ๑ อัตรา | ค่าจ้าง ๖,๙๑๐ บาท/เดือน |
| | ค่าครองชีพ ๑,๕๐๐ บาท | รวม ๘,๔๑๐ บาท/เดือน |
| ๒. พนักงานขับรถ | จำนวน ๑ อัตรา | ค่าจ้าง ๖,๙๑๐ บาท/เดือน |
| | ค่าครองชีพ ๑,๕๐๐ บาท | รวม ๘,๔๑๐ บาท/เดือน |
| ๓. เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา | จำนวน ๑ อัตรา | ค่าจ้าง ๙,๓๐๐ บาท/เดือน |

คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี บริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี บริบูรณ์
๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
๔. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
๕. ไม่ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง
๖. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
๗. ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
๘. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๙. ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๑๐. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๑๑. ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดตามกฎหมายอาญา
๑๒. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๑๓. ไม่เป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. **เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย**
 - ๑.๑ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับชั้น ป.๔
 - ๑.๒ มีมนุษยสัมพันธ์ดี ขยัน ซื่อสัตย์ อุตุน
 - ๑.๓ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๒. พนักงานขับรถ

- ๑.๑ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
- ๑.๒ มีความรู้ความสามารถมีความชำนาญในการขับรถยนต์ รถตู้ และรถหกล้อ
- ๑.๓ มีใบอนุญาตขับรถยนต์ และรถบรรทุกประเภทที่ ๒
- ๑.๔ สามารถปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ และนอกเวลาราชการได้ทุกกรณี
- ๑.๕ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๓. เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

- ๑.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี และหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่าทุกสาขา
- ๑.๒ มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ได้ดี
- ๑.๓ มีมนุษยสัมพันธ์ดี ชยัน ซื่อสัตย์ อุดม
- ๑.๔ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

หลักฐานการรับสมัคร

๑. รูปถ่ายหน้าตรง จำนวน ๒ รูป
(ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว)
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาใบแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ
๕. ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ
๖. สำเนาใบสำคัญทางทหารกองเกิน (ใบ สด.๙) (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ
๗. สำเนาใบสำคัญทางทหารกองหนุน (ใบ สด.๔๓) (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ
๘. หลักฐานรับรองการผ่านงานหรือความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ตั้งแต่วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ในวัน และเวลา
ราชการ ณ อาคารสำนักงานอำนวยการ ห้องงานบุคลากร ชั้น ๑ วิทยาลัยเทคนิคกลาง
หรือส่งใบสมัครออนไลน์ได้ที่ Email : candytuck2528@gmail.com

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ อาคาร
สำนักงานอำนวยการ ชั้น ๑ วิทยาลัยเทคนิคกลาง /เว็บไซต์ www.tlrc.ac.th และ Facebook :
วิทยาลัยเทคนิคกลาง

กำหนดการสอบคัดเลือก

๑. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย /พนักงานขับรถ และเจ้าหน้าที่กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

- สอบวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- | | |
|--|-------------------------|
| เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป | สอบปฏิบัติ (๑๐๐ คะแนน) |
| เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป | สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน) |
| ณ อาคารสำนักงานอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคกลาง | |

ประกาศผลการสอบคัดเลือก

ประกาศผลการสอบคัดเลือก วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ อาคาร
สำนักงานอำนวยการ ชั้น ๑ วิทยาลัยเทคนิคกลาง /เว็บไซต์ www.tlrc.ac.th และ Facebook :
วิทยาลัยเทคนิคกลาง

รายงานตัวทำสัญญาและปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ อาคารสำนักงาน
อำนวยการ ห้องงานบุคลากร ชั้น ๑ วิทยาลัยเทคนิคกลาง

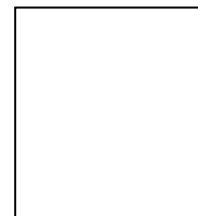
ผู้สนใจติดต่อสอบถามและสมัครด้วยตนเองได้ที่ งานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคกลาง หรือส่ง
ใบสมัครออนไลน์ได้ที่ Email : candytuck2528@gmail.com สอบถามเพิ่มเติม โทรศัพท์ ๐๗๖ - ๖๒๑๔๒๘
, ๐๘๑ - ๗๑๙-๐๖๗๙ , ๐๘๘ - ๔๕๐๑๘๗๗ และ Facebook : วิทยาลัยเทคนิคกลาง ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาวกชกร บุษราภรณ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกลาง

ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว



๑. ชื่อ.....นามสกุล.....
 สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....หมู่โลหิต.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุถึงวันสมัคร.....ปี.....เดือน.....วัน
๓. เกิดที่ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
๔. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....ออก ณ สำนักงาน.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๕. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....ถนน.....ตำบล.....
 อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
๖. สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจาก.....
 ได้รับวุฒิมหาบัณฑิต.....
 มีคุณวุฒิความรู้พิเศษ คือ.....
๗. ขอสมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราว.....(รายเดือน/รายวัน/รายชั่วโมง)
 เพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่ง.....สังกัดหน่วยงาน.....
 มีระยะเวลาการทำงานโดยประมาณ..... (วัน/เดือน/ ปี)
 เริ่มตั้งแต่.....ถึง.....ในวคิต.....อัตราค่าจ้าง.....บาท

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร
 (.....)
 (หรือลายพิมพ์นิ้วมือ)

(ลงชื่อ).....พยาน
 (.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
 (.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หมายเหตุ หลักฐานที่แนบมาด้วย

๑. สำเนาหลักฐานการศึกษา
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หน้า – หลัง , สำเนาทะเบียนบ้าน
๓. รูปถ่าย ๑ นิ้ว ๒ รูป
๔. ใบรับรองแพทย์
๕. หลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหารพร้อมสำเนาถ่ายเอกสาร (สด.๘ หรือ สด.๙)