



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคกลาง
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคกลาง มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถเป็นลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่งานพัสดุ อัตราค่าจ้าง

- ค่าจ้างวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ๙,๓๐๐ บาท/เดือน
- ค่าจ้างวุฒิปริญญาตรี ๑๑,๐๐๐ บาท/เดือน

คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี บริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี บริบูรณ์
๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
๔. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
๕. ไม่ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง
๖. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
๗. ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
๘. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๙. ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๑๐. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๑๑. ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดตามกฎหมายอาญา
๑๒. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๑๓. ไม่เป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เจ้าหน้าที่งานพัสดุ

- ๑.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี และหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่าทุกสาขา
- ๑.๒ มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ได้ดี
- ๑.๓ มีมนุษยสัมพันธ์ดี ขยัน ซื่อสัตย์ อุตุน
- ๑.๔ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

หลักฐานการรับสมัคร

- | | | | |
|---|-------|---|------|
| ๑. รูปถ่ายหน้าตรง
(ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว) | จำนวน | ๒ | รูป |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| ๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| ๔. สำเนาใบแสดงผลการเรียน | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| ๕. ใบรับรองแพทย์ | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| ๖. สำเนาใบสำคัญทางทหารกองเกิน (ใบ สด.๙) (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ | | | |
| ๗. สำเนาใบสำคัญทางทหารกองหนุน (ใบ สด.๔๓) (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ | | | |
| ๘. หลักฐานรับรองการผ่านงานหรือความสามารถพิเศษ (ถ้ามี) | | | |

วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ตั้งแต่วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ ณ อาคารสำนักงานอำนวยการ ห้องงานบุคลากร ชั้น ๑ วิทยาลัยเทคนิคกลาง หรือส่งใบสมัครออนไลน์ได้ที่ Email : candytuck๒๕๒๘@gmail.com สอบถามเพิ่มเติม โทรศัพท์ ๐๗๖ - ๖๒๑๔๒๘ ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ อาคารสำนักงานอำนวยการ ชั้น ๑ วิทยาลัยเทคนิคกลาง / เว็บไซต์ www.tltc.ac.th และ Facebook : วิทยาลัยเทคนิคกลาง

กำหนดการสอบคัดเลือก

๑. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่งานพัสดุ

สอบวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

สอบภาคปฏิบัติเกี่ยวกับลักษณะงานเฉพาะ
ตำแหน่ง (๕๐ คะแนน)

เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

สอบสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน)

ณ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคกลาง

ประกาศผลการสอบคัดเลือก

ประกาศผลการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ อาคารสำนักงานอำนวยการ ชั้น ๑ วิทยาลัยเทคนิคกลาง / เว็บไซต์ www.tltc.ac.th และ Facebook : วิทยาลัยเทคนิคกลาง

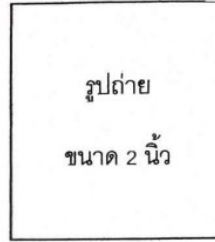
รายงานตัวทำสัญญาและปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ อาคารสำนักงานอำนวยการ ห้องงานบุคลากร ชั้น ๑ วิทยาลัยเทคนิคกลาง

ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวกชกร บุชราภรณ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกลาง

ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว



๑. ชื่อ.....นามสกุล.....
 สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....หมู่โลหิต.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุถึงวันสมัคร.....ปี.....เดือน.....วัน
๓. เกิดที่ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
๔. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....ออก ณ สำนักงาน.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๕. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....ถนน.....ตำบล.....
 อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
๖. สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจาก.....
 ได้รับวุฒิการศึกษา.....
 มีคุณวุฒิความรู้พิเศษ คือ.....
๗. ขอสมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราว.....(รายเดือน/รายวัน/รายชั่วโมง)
 เพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่ง.....สังกัดหน่วยงาน.....
 มีระยะเวลาการทำงานโดยประมาณ.....(วัน/เดือน/ปี)
 เริ่มตั้งแต่.....ถึง.....ในวชิ.....อัตราค่าจ้าง.....บาท

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร
 (.....)
 (หรือลายพิมพ์นิ้วมือ)

(ลงชื่อ).....พยาน
 (.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
 (.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หมายเหตุ หลักฐานที่แนบมาด้วย

๑. สำเนาหลักฐานการศึกษา
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หน้า - หลัง , สำเนาทะเบียนบ้าน
๓. รูปถ่าย ๑ นิ้ว ๒ รูป
๔. ใบรับรองแพทย์
๕. หลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหารพร้อมสำเนาถ่ายเอกสาร (สด.๘ หรือ สด.๙)
๖. ใบประกอบวิชาชีพครู (ถ้ามี) (เฉพาะสอบครูพิเศษสอน)